Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі Агроөнеркәсіптік кешендегі vемлекеттік инспекция комитетінің Қарағанды облыстық аумақтық инспекциясы басшысының

2020 жылғы «28»желтоқсандағы №125 бұйрығымен

бекітілген

2021 жылға арналған сыбайлас жемкорлыққа қарсы іс-қимыл туралы **«**Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі Агроөнеркәсіптік кешендегі мемлекеттік инспекция комитетінің Қарағанды облыстық аумақтық инспекциясы» ММ-нің ic-шаралар жоспары

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/н№** | **Іс-шаралардың атауы** | **Жауапты орындаушы**  | **Орындау мерзімдері**  | **Аяқтау нысаны** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | Мемлекеттік қызметшілермен жеке табыс салығы мен мүлік бойынша декларация тапсыруды ұйымдастыру және бақылау жүргізу 2020 жылдың. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | 2021 жылдың қантар –наурыз айлары | Декларация тапсыру туралы анықтамалар |
|  | Қазақстаң Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Қарағанды облысы бойынша Департаментінің өкілдерімен бірлесіп заңнамалық актілерді қолдану және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саласындағы заңның талаптарын түсіндіру бойынша дөңгелек үстелдер, өткізу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | 1 тоқсан | Кездесулер, хаттамалар |
|  | Қазақстан Республикасының Бас прокуратурасы Қарағанды облысының мамандандырылған табиғат қорғау прокуратурасынанөкілдерімен бірлесіп заңнамалық актілерді қолдану және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саласындағы заңның талаптарын түсіндіру бойынша дөңгелек үстелдер, өткізу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | 2 тоқсан | Кездесулер, хаттамалар |
|  | «Нұр Отан» партия филиалының, өкілдерімен бірлесіп заңнамалық актілерді қолдану және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саласындағы заңның талаптарын түсіндіру бойынша семинарлар, өткізу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | 3 тоқсан | Кездесулер, хаттамалар |
|  | Қазақстаң Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Қарағанды облысы бойынша Департаментінің өкілдерімен бірлесіп заңнамалық актілерді қолдану және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саласындағы заңның талаптарын түсіндіру бойынша семинарлар, өткізу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | 4 тоқсан | Кездесулер, хаттамалар |
|  | Инспекцияның мемлекеттік қызметшілерін құқықтық жалпы оқытуға және 2021 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл заңнамасын түсіндіруге арналған тақырыптық оқыту жоспарын орындау.  | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім және ҚААИ басшылары | Тоқсан сайын | Кездесулер, хаттамалар |
|  | Аудандық және қалалық аумақтық инспекцияларында тыс жерлерде өткізілетін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, шаралар туралы, мемлекеттік қызмет туралы, заңнамаларың және әдеп кодекстін нормаларын түсіндіруге, арналған тақырыптық оқыту, семинарлар, дөңгелек үстелдер, іс шараларын өткізу.  | ОАИ мемлекеттік астық инспекциясы бөлімінің басшысы және Әдеп жөніндегі уәкілдің функциялары | Тоқсан сайын | Кездесулер, хаттамалар |
|  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері және анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері жөнінде ҚР АШМ, ҚР АШМ АӨК МИК, құзыретті мемлекеттік органдар мен ұйымдардан келіп түскен құжаттармен ҚААИ және ОАИ мемлекеттік қызметшілерін уақытылы таныстыру. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі | Үнемі | Танысу парақтары, жолдау хаттары |
|  | Сыбайлас жемқорлыққа жататын құқық бұзушылық фактілері анықталған жағдайда тәртіптік жазаны тек құқық бұзғандарға ғана емес, олардың тікелей басшысына да қолданумен қызметтік тексеруді мұқият жүргізу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі | Үнемі ҚР заңнамасындағы көрсетілген мерзімдерге сәйкес | Қызметтік тексеріс актісі, бұйрық |
|  | Анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпаратты ОАИ Интернет-ресурсында орналастыру. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі | Үнемі | Интернет-ресурста ақпарат |
|  | Бөлінген бюджеттік қаражатты мақсатты және тиімді пайдалануды жүзеге асыру. Интернет-ресурстың жұмыс істеуін және техникалық қолдауын қамтамасыз ету. БАҚ-на мақала жариялауға қаражатты бөлу. | Бухгалтерлік есеп және мемлекеттік сатып алу бөлімі | Үнемі | ҚР АШМ АӨК МИК ақпарат және хаттар, мемлекеттік сатып алу туралы шарттар |
|  | Аумақтық инспекциялардағы бос әкімшілік мемлекеттік лауазымдарына орналасуға конкурсқа қатысушы үміткерлерге қосымша сұранысты ҚР БП ҚСжАЕАК Қарағанды облысы бойынша басқармасына міндетті түрде жіберу. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі | Конкурс барысында бос лауазымға орналасқанда | Сұраныс нәтижелері |
|  | Жеке және заңды тұлғалардан түскен өтініштерге (өтініш, шағым, арыз, сұрау салу және т.б.) уақытылы жауап беру. Бақылау органдарынан келген тексеріс қорытындыларын жедел түрде қарастыру және қажетті жағдайда тиісті шаралар қабылдау. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, ҚААИ басшылары | Үнемі ҚР заңнамасындағы көрсетілген мерзімдерге сәйкес | Ақпарат, хаттар, қажет жағдайда жауапты тұлғаларға тәртіптік жаза қолдану туралы бұйрық |
|  | Мемлекеттік қызметтер көрсету бойынша стендтерді, шағымдар мен ұсыныстар, жеке және заңды тұлғалардың өтініштері мен шағымдары үшін жәшігі, ҚР АШМ, ҚР АШМ АӨК МИК және ОАИ мекен-жайы, «Сенім телефондары», электрондық адрестерін орналастыруын бақылау. | Кадр ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлімдерінің және ҚААИ басшылары | Тоқсан сайын, «Сенім телефондары» облыстық БАҚ-на | Ақпарат, «Сенім телефондар» жарияланым облыстық БАҚ-на |
|  | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және оның алдын алу туралы мақалаларды жариялау. Мемлекеттік қызмет және инспекцияның іс-әрекет туралы ақпаратты БАҚ-на жариялау. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, ҚААИ басшылары | Үнемі БАҚ-на, жыл сайын Интернет-ресурсына | БАҚ-на мақала, Интернет-ресурста ақпарат  |
|  | Мемлекеттік сатып алу саласында заңнама бұзылған фактілер туралы уақытында хабарлау. | Бухгалтерлік есеп және мемлекеттік сатып алу бөлімі | Үнемі | ОАИ басшысының атына қызметтік хат |
|  | ОАИ, ҚААИ Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және оның қорытындысын ҚР АШМ АӨК МИК жолдау. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, бөлім басшылары | Қараша 2021 жыл  | Талдау мен ұсыныстар |
|  | Қарағанды облысы бойынша аумақтық инспекциялардың басшыларымен азаматтарды қабылдау кестесі туралы ақпаратты орналастыру. | Кадр, ұйымдастыру-құқықтық қамтамасыз ету бөлімі, ҚААИ басшылары | Үнемі арнайы стендте, жыл сайын БАҚ-на | Арнайы стендте ақпарат, БАҚ-нда жарияланым |
|  | ҚААИ және ОАИ нұсқамаларының және жаза тартқызу туралы қаулыларының орындалуын бақылау. | ОАИ мем-инспекциялардың басшылары, ҚААИ басшылары | Үнемі | Тексеріс қорытындылары туралы актісі, өндіріп алуды өтеу туралы құжат немесе мәжбүрлеп орындауға жіберу |
|  | Өсімдіктер карантині және фитосанитариялық бақылау бекеттері, өсімдіктерді қорғау, астық инспекциясы жөніндегі меминспекция бөлімдерінің және асыл тұқымды мал шаруашылығы жөніндегі меминспекциясының іс-әрекеттері туралы ақпарат. | Бөлім басшылары  | Тоқсан сайын | ҚР АШМ АӨК МИК ақпарат |

**Қысқартылған атаулардың түсіндіру**

ҚААИ – қалалық, аудандық аумақтық инспекциялары

ҚР – Қазақстан Республикасы

АШМ – Ауыл шаруашылығы министрлігі

АӨК МИК – Агроөнеркәсіптік кешендегі Мемлекеттік инспекция комитеті

ОАИ – облыстық аумақтық инспекциясы

БАҚ - бұқаралық ақпарат құралдары

ҚР БП ҚСжАЕАК – Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі Комитеті

Меминспекция – мемлекеттік инспекция